VRTEC IDRIJA
Arkova 7
5280 IDRIJA
Tel. št.: 05 37 43 310
vrtec.idrija@guest.arnes.si

Številka: 6006-1/2026-2

POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

Pripravili: Nadja Brence, ravnateljica,
Marjeta Klemenčič, pom. ravnateljice

Idrija, 31. 8. 2026

KAZALO

1. ORGANIZACIJA DELA IN OBRATOVALNI ČAS VRTCA 4
2. RAZPOREDITEV OTROK IN DELAVCEV V ODDELKE 5
2.1. RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE 5
2.2. RAZPOREDITEV DELAVCEV V ODDELKE, ADMINISTRATIVNO IN TEHNIČNO OSEBJE 6
3. CILJI IN NALOGE VRTCA 9
3.1. PRIORITETNA TEMA BIVANJE NA IGRIŠČU 9
3.1.1. UČEČA SE SKUPNOST 10
4. PROGRAM VRTCA 11
4.1. REALIZACIJA DNEVNIH IN POLDNEVNIH PROGRAMOV 11
4.1.1. SPREMLJANJE DELA V ODDELKU 11
4.2. PROGRAMI ZA OTROKE, KI NE OBISKUJEJO VRTCA 13
4.2.1. CICIBANOVE URICE, IGRALNE URIC 13
4.3. PROJEKTI 13
4.3.1. MREŽENJE ZA KAKOVOST ŠOL IN VRTCEV 13
4.3.2. FIT4KID 13
4.3.3. TURIZEM IN VRTEC 14
4.3.4. ZDRAVJE V VRTCU 15
4.3.5. IZ VRTCA V ŠOLO 16
4.3.6. NEON 16
4.3.7. NAOKOLI 17
4.3.8. NARAVOSLOVNI NAHRBTNIK 17
4.3.9. VARNO S SONCEM 18
4.4. OBOGATITVENI PROGRAMI V LASTNI IZVEDBI 18
4.4.1. MALI SONČEK 18
4.4.2. CICIBAN PLANINEC 19
4.4.3. MLADI ŠPORTNIK 19
4.4.4. ZBORČKI 19
4.5. OSTALE DEJAVNOSTI IN NATEČAJI 21
4.5.1. PREDSTAVE ZA OTROKE 21
4.5.2 TEDEN OTROKA 21
4.5.2. TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK 21
4.5.3. CICI VESELA ŠOLA 22
4.5.4. RAZSTAVE 22
4.5.5. NATEČAJI IN AKCIJE 22
4.5.6. OSTALE SKUPNE DEJAVNOSTI 23

5. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV 24
5.1. STROKOVNA SREČANJA 24
5.2. POROČILA O REALIZACIJI PLANA DELA 26
6. SODELOVANJE S STARŠI 27
6.1. SVET ZAVODA VRTCA 27
6.2. SVET STARŠEV 28
6.3. RODITELJSKI SESTANKI 28
6.4. POGOVORNE URE 28
6.5. DRUGI SESTANKI 28
6.6. ŠOLA ZA STARŠE 28
6.7. DRUGE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI 29
6.8. INFORMIRANJE STARŠEV 29
7. SODELOVANJE Z VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIMI, ZDRAVSTVENIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI 30
7.1. PREDSTAVITEV VRTCA LOKALNI SKUPNOSTI 33
8. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA 35
8.1. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV 35
8.2. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DELAVCEV UPRAVE 36
8.3. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE KUHINJSKEGA OSEBJA IN VZDRŽEVALNE SLUŽBE 36
9. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM IN PRIPRAVA NA STROKOVNI IZPIT 37
10. MATERIALNI IN DRUGI POGOJI 38
10.1. MATERIALNI POGOJI PO ENOTAH, NOVE PRIDOBITVE 38
10.2. DONATORSKA SREDSTVA IN PROSTOVOLJNI PRISPEVKI 39
11. ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK IN DELAVCE 40
11.1. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV 40
11.2. ZDRAVSTVENO – HIGIENSKI REŽIM 40
11.3. SKRB ZA ZDRAVJE OTROK 40
11.4 PROTOKOLI IN NAVODILA 40
11.5 VARNOST OTROŠKIH IGRIŠČ 41
11.6 VARNOST IN ZDRAVJE ZAPOSLENIH 41

1. ORGANIZACIJA DELA IN OBRATOVALNI ČAS VRTCA

Vrtec Idrija je v letošnjem šolskem letu posloval v petih enotah:

enota	odpiralni čas	število oddelkov
Arkova		
Arkova 7, 5280 Idrija	5.30 – 16.15	6
Prelovčeva		
Prelovčeva 11, 5280 Idrija	5.30 – 16.15	7
Spodnja Idrija		
OŠ Sp. Idrija, Šolska 11, 5281 Spodnja Idrija	5.30 – 16.15 petek 5.30 – 15.30	5 6 (od 9. 12. 2024 dalje)
Ledine 10, 5281 Spodnja Idrija	6.00 – 15.30	1
Ledine 13, 5281 Spodnja Idrija		1
Godovič		
Godovič 35 a, 5275 Godovič	6.00 – 16.00	3
Črni Vrh		
Črni Vrh 95 a, 5274 Črni Vrh nad Idrijo	5.30 – 16.00	3

Tabela 1: *Odpiralni čas*



2. RAZPOREDITEV OTROK IN DELAVCEV V ODDELKE

Otroci so bili glede na želje staršev in prostorske ter kadrovske zmogljivosti vrtca v septembru razporejeni v 26 oddelkov. S 9. 12. 2025 se je v enoti Spodnja Idrija odprl še en oddelek za otroke, ki so med šolskim letom dopolnili 11 mesecev, zato je vrtec deloval v 27 oddelkih.

Starši so oddali 83 vlog za vpis otrok v vrtec. Sprejeli smo vse otroke, ki so 1. 9. 2025 izpolnjevali pogoje za vključitev v vrtec, medtem ko so bili otroci, ki pogojev še niso izpolnjevali, uvrščeni na čakalni seznam za naknadni sprejem. Vloge za vpis smo sprejemali skozi vse leto, otroke pa vključevali glede na razpoložljiva prosta mesta.

V vrtec se je tekom leta dodatno vključilo še 49 otrok. Vsi sprejeti otroci niso mogli biti razporejeni v želeno enoto, zato se je možnost premestitve v izbrano enoto preverjala ob začetku novega šolskega leta glede na razpoložljiva mesta.

2.1. RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE

Šolsko leto 2024/25 se je začelo v ponedeljek, 1. 9. 2025. Na ta dan je bilo v naš vrtec vpisanih 383 otrok. Število vpisanih otrok se je tekom leta postopoma povečevalo. Otroci so bili razporejeni v 26 oddelkov v petih enotah vrtca. V enoti Prelovčeva je deloval tudi oddelek s prilagojenim programom.

S 4. 12. 2025 se je število oddelkov povečalo na 27, saj se je v enoti Spodnja Idrija odprl dodatni oddelek za otroke, ki so med letom dopolnili 11 mesecev. (število oddelkov in lokacija posamezne enote je razvidno iz tabele 2).

enota	število oddelkov
Arkova Arkova 7, 5280 Idrija	6
Prelovčeva Prelovčeva 11, 5280 Idrija	7
Spodnja Idrija Šolska 11, 5281 Spodnja Idrija, Ledine 10, 5281 Spodnja Idrija, Ledine 13, 5281 Spodnja Idrija	5/6
	1 oddelek podružnična šola Ledine, 1 oddelek gasilni dom Ledine.
Godovič Godovič 3, 5275 Godovič	3
Črni Vrh Črni Vrh, 5274 Črni Vrh nad Idrijo	3
Kuhinja Arkova 7, 5280 Idrija	centrala kuhinja, kuhinja v Sp. Idriji dve razdelilni kuhinji.

Tabela 2: *Enote in oddelki*

V času šolskih počitnic, prazničnih dni in poletnih dopustov, ko smo predvidevali manjše število prisotnih otrok, smo zbirali prijave staršev, kar nam je omogočalo lažje načrtovanje in prilagajanje organizacije dela. Ob manjšem številu otrok so bili oddelki združeni.

V času novoletnih praznikov in 26. 6. 2026 je bila odprta samo centralna enota Arkova. Med jesenskimi in zimskimi počitnicami so bile odprte vse enote vrtca. V času prvomajskih počitnic sta bili odprti dve enoti: za otroke iz enot Arkova, Prelovčeva in Spodnja Idrija je bila odprta enota Arkova, za otroke iz enot Godovič in Črni Vrh pa enota Godovič.

Kuhinjsko osebje je poleg priprave zdravih in kakovostnih obrokov pripravljalo tudi 15 dietnih obrokov za otroke, za katere so starši upravičenost izkazali z zdravniškim potrdilom.

V šolskem letu je bilo v naš vrtec vključenih 24 otrok, ki jim je bila na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima (MDT) ali sklepa strokovne skupine vrtca zagotovljena dodatna strokovna pomoč. Dva otroka sta imela zagotovljenega tudi začasnega spremljevalca, pet otrok pa je bilo vključenih v oddelek s prilagojenim programom.

Otrokom smo pri izvajanju individualiziranih načrtov zagotavljali individualno obravnavo v skladu z odločbami ter v sodelovanju s strokovnimi delavci oddelkov in starši. V skladu z odločbami smo po potrebi znižali število otrok v oddelkih, v katere so bili vključeni otroci s posebnimi potrebami.

Dodatno strokovno pomoč sta zagotavljali vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo, ena zaposlena za polni delovni čas in druga za polovični delovni čas. Dva otroka, eden v enoti Arkova in drugi v enoti Spodnja Idrija, sta imela zagotovljenega začasnega spremljevalca za osem ur dnevno.



2.2. RAZPOREDITEV DELAVCEV V ODDELKE, ADMINISTRATIVNO IN TEHNIČNO OSEBJE

V oddelkih je septembra za neposredno delo z otroki skrbelo 60,5 strokovnih delavcev. Med njimi je bilo 26 vzgojiteljic in 27 vzgojiteljic predšolskih otrok – pomočnic vzgojiteljic, od katerih so tri koristile krajši delovni čas zaradi starševskega dopusta. Za zagotavljanje sočasnosti je bilo zaposlenih 6 strokovnih delavcev, za izvajanje zgodnje obravnave pa 1,5 vzgojiteljice.

Za zagotavljanje dodatne podpore otrokom sta bili zaposleni tudi dve spremljevalki za polni delovni čas, in sicer za dva otroka.

Organizacijske vodje enot so bile:

Arkova: Andreja Tušar,
Prelovčeva: Romana Ostrožnik,
Sp. Idrija: Alenka Tratnik,
Godovič: Irena Janja Rozman,
Črni Vrh: Mojca Terbižan Leskovec,
Kuhinja: Matej Leban.

Vodje timov v enotah so bile:

Arkova: Nina Čibej/Bogdan Jovanović,
Prelovčeva: Maja Lampe,
Sp. Idrija: Suzana Poljanec, Darja Lapajne (oddelka Ledine),
Godovič: Pia Rupnik/Andreja Kenda,
Črni Vrh: Lara Likar.

V upravi je bilo zaposlenih 9 delavcev:

ravnateljica: Nadja Brence,
pomočnica ravnateljice: Marjeta Klemenčič,
računovodkinja: Erika Filipič,
materialna knjigovodkinja: Metka Kosmač,
poslovna sekretarka: Almira Hvala (zaposlena do 30. 4. 2026; delovno razmerje je prenehalo zaradi izredne odpovedi),
organizatorka prehrane in oseba, odgovorna za zagotavljanje higienskega režima: Elizabeta Žust in Metka Kosmač,
svetovalni delavki: Adrijana Erjavec in Tjaša Jezeršek (slednja za polovični delovni čas).

V kuhinji je bilo v šolskem letu zaposlenih 10 delavcev kuhinjskega osebja. Od tega jih je bilo 5 zaposlenih v centralni kuhinji v enoti Arkova. V enoti Spodnja Idrija si kuhinjo delimo z Osnovno šolo Spodnja Idrija, kjer so bili z naše strani zaposleni 3 delavci (2 za polni delovni čas in 1 za polovični delovni čas). V razdelilnih kuhinjah so bili zaposleni delavci v enoti Prelovčeva (1 za polni delovni čas) in v enoti Godovič (1 za krajši delovni čas).

V pralnici je bila zaposlena perica za polni delovni čas.

Za vzdrževanje objektov sta skrbela dva hišnika, oba zaposlena za polni delovni čas.

Za razvoz hrane iz centralne kuhinje v dislocirane enote sta skrbela hišnika. Hrano smo vozili tudi v podružnično šolo Godovič za potrebe Osnovne šole Idrija. Pri razvozu hrane v Ledine sta se dnevno izmenjevala hišnik vrtca in hišnik Osnovne šole Spodnja Idrija; hišnik vrtca je razvažal zajtrk, hišnik šole pa kosilo.

Čiščenje prostorov izvaja čistilni servis EES sistemi, d. o. o.

Med šolskim letom je prišlo do nekaterih kadrovskih sprememb zaradi daljših bolniških odsotnosti, porodniških dopustov ter prenehanja delovnih razmerij. Daljše odsotnosti zaradi bolniških in starševskih dopustov ter koriščenje letnih dopustov smo nadomeščali s študentskim delom in zaposlovanjem delavcev za določen čas.

Daljšo bolniško odsotnost sta imela trije zaposleni. Porodniški dopust je koristilo šest strokovnih delavk, ki so se med šolskim letom postopoma odhajale oz. se vključile nazaj v delovni proces. V letošnjem šolskem letu so se upokojile tri zaposlene.

3. CILJI IN NALOGE VRTCA

Strokovni delavci so svoje delo načrtovali in realizirali v skladu s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce (2025) in Metodologijo Korak za korakom, kot izvedbeno obliko Kurikuluma, kar je razvidno iz Poročil o realizaciji letnega delovnega načrta oddelka in se nahajajo v arhivu vrtca.

3.1. PRIORITETNA TEMA BIVANJE NA IGRIŠČU

V okviru prioritetne teme so strokovni delavci sistematično načrtovali, izvajali, spremljali in evalvirali dejavnosti, usmerjene v razvoj motoričnih sposobnosti otrok ter ustvarjanje spodbudnega učnega okolja. Na ravni enot in oddelkov so oblikovali akcijske načrte, načrte centrov aktivnosti in načrte izvedbe FIT igrišč. Pri načrtovanju so izhajali iz razvojnih značilnosti, potreb in interesov otrok ter jim omogočali aktivno sodelovanje pri izbiri, načrtovanju in vrednotenju dejavnosti.

Na področju dosežkov otrok je bil cilj v veliki meri dosežen. Otroci so z različnimi gibalnimi dejavnostmi v centrih aktivnosti, FIT igrišči in igro na prostem razvijali temeljne motorične sposobnosti, kot so koordinacija, ravnotežje, moč, gibljivost, hitrost, vzdržljivost in natančnost. Napredovali so pri izvajanju različnih naravnih oblik gibanja, kot so tek, hoja, plezanje, skoki, meti in premagovanje ovir. Ob gibalnem razvoju so razvijali tudi samostojnost, vztrajnost, sodelovanje, samozavest, ustvarjalnost in sposobnost reševanja različnih izzivov.

Na doseganje ciljev so vplivali predvsem spodbudno okolje, možnost izbire, raznoliki materiali in pripomočki, pogostejše izvajanje dejavnosti na prostem ter povezovanje gibanja z drugimi področji kurikuluma. Pomembno vlogo so imeli tudi timsko načrtovanje, sodelovanje strokovnih delavcev, izmenjava izkušenj in uvajanje novih pristopov dela. Pri izvedbi so se pojavljali nekateri izzivi, povezani z organizacijo dela, postopnim uvajanjem centrov aktivnosti, vremenskimi razmerami in prilagajanjem dejavnosti različnim razvojnim potrebam otrok.

Strokovni delavci so pri svojem delu postopoma prehajali od bolj neposredno vodenih dejavnosti k podporni vlogi, kjer otrokom omogočajo več samostojnosti, raziskovanja in učenja v gibanju. Pri tem so razvijali nove načine načrtovanja, spremljanja in vrednotenja dejavnosti ter krepili profesionalno sodelovanje preko strokovnih aktivov, hospitacij, izmenjave primerov dobre prakse in skupnega iskanja rešitev.

V izvajanje prioritetne teme so bili vključeni tudi starši, predvsem preko obveščanja o dejavnostih, izmenjave informacij in sodelovanja pri posameznih dejavnostih. Povezovanje s projekti, kot so Fit4Kid, Mali sonček, Zdravje v vrtcu, Varno s soncem in drugimi, je omogočilo širše povezovanje gibalnih vsebin z različnimi področji otrokovega razvoja.

Na podlagi ugotovitev bomo v prihodnje nadaljevali z razvijanjem centrov aktivnosti na prostem, večjim vključevanjem otrok v načrtovanje in evalvacijo dejavnosti ter sistematičnim spremljanjem njihovega napredka. Posebna pozornost bo namenjena nadaljnjemu strokovnemu

povezovanju zaposlenih, izmenjavi primerov dobre prakse, izboljšanju organizacije dela ter postopnemu nadgrajevanju uvedenih sprememb glede na potrebe otrok in posameznih enot.

Priloga: Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2025/26 je priloga poročila.

3.1.1. UČEČA SE SKUPNOST

V šolskem letu 2025/2026 je v vrtcu v okviru Mreže za spreminjanje kakovosti Korak za korakom potekala Učeča se skupnost. Vodili sta jo Martina Podobnik in Maja Lampe, vanjo pa je bilo vključenih 15 strokovnih delavk. Izvedenih je bilo šest srečanj, namenjenih strokovnemu dialogu, refleksiji pedagoške prakse ter postopnemu uvajanju izboljšav v skladu z novim Kurikulumom za vrtce.

Na srečanjih so udeleženke obravnavale različne strokovne teme, povezane s prosto igro, vlogo odraslega pri prosti igri, tvegano igro, novostmi novega Kurikuluma za vrtce ter povezovanjem kurikuluma s področji kakovosti ISSA. Pomemben del srečanj so predstavljali izmenjava primerov dobre prakse, refleksija lastnega dela, reševanje strokovnih dilem ter načrtovanje manjših izboljšav, ki so jih udeleženke preizkušale v svojih oddelkih. Delovanje Učeče se skupnosti je bilo usmerjeno v spodbujanje profesionalnega učenja in strokovne rasti zaposlenih, krepitev reflektivne pedagoške prakse ter uvajanje kakovostnih sprememb v vzgojno-izobraževalno delo v skladu z novim Kurikulumom za vrtce. Ob tem je skupnost omogočala izmenjavo dobrih praks, skupno iskanje rešitev za strokovne izzive ter krepitev odprte komunikacije, zaupanja in medsebojne podpore med strokovnimi delavci.

4. PROGRAM VRTCA

V Vrtcu Idrija je bil otrokom na voljo dnevni program za prvo in drugo starostno obdobje. Za otroke, ki niso bili vključeni v vrtec, smo ponudili programa Cicibanove urice in Igralne urice, vendar zanje ni bilo interesa.

Izvajali smo obogatitvena programa Mali sonček in Ciciban planinec. Poleg prioritetne teme Bivanje na igrišču smo izvajali tudi projekte Fit4Kid, Turizem in vrtec, Zdravje v vrtcu, Iz vrtca v šolo, NEON in Naokoli.

4.1. REALIZACIJA DNEVNIH IN POLDNEVNIH PROGRAMOV

Realizacija dnevnih programov za vse starostne skupine je razvidna iz poročil posameznih oddelkov, ki se hranijo v arhivu vrtca. Tekom šolskega leta smo dejavnosti predstavljali na oglasnih deskah, spletni strani vrtca, v sredstvih javnega obveščanja (članki), na roditeljskih sestankih ter v okviru pogovornih ur.

V času šolskih počitnic smo zbirali prijave prisotnosti otrok in glede na njihovo število prilagajali organizacijo dela z združevanjem oddelkov. Med prijavljenim in dejanskim številom prisotnih otrok so se pojavljale razlike. Delež dejanske prisotnosti glede na prijavljeno število otrok je bil naslednji:

- jesenske počitnice (27. 10. – 30. 10. 2025) = 82 %,
- novoletne počitnice (29. 12. – 31. 12. 2025) = 56 %,
- zimske počitnice (16. 2. – 20. 2. 2026) = 77 %,
- prvomajske počitnice (28. 4. – 30. 4. 2026) = 72 %,
- poletne počitnice (1. 7. – 31. 8. 2026) = 74 %.

4.1.1. SPREMLJANJE DELA V ODDELKU

Sprotno spremljanje je potekalo na dveh ravneh, in sicer pri delu z otroki ter delo strokovnih delavcev.

Spremljanje otrokovega napredka je potekalo sistematično z opazovanjem, evalvacijami, opazovalnimi lestvicami, ček listami, zapisi opažanj, fotografijami in videoposnetki. Pridobljene ugotovitve so strokovnim delavcem omogočale sprotno prilagajanje dejavnosti posameznim otrokom ter kakovostnejše načrtovanje nadaljnjega vzgojno-izobraževalnega dela.

V enoti Arkova so spremljali tudi uporabo centrov aktivnosti in interese otrok, kar je prispevalo k načrtovanju dejavnosti, ki so bolje sledile njihovim interesom in potrebam.

Na srečanju razvojnega tima so bili določeni strokovni delavci, ki so v okviru kolegialnih hospitacij spremljali delo svojih sodelavcev. Poudarek hospitacij je bil na spremljanju izvajanja

dejavnosti prioritetne teme. Po izvedenih hospitacijah je sledila evalvacija, strokovni delavci pa so oddali zapis o opravljenem opazovanju.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta spremljali dejavnosti, ki so jih strokovni delavci načrtovali in izvajali v okviru FIT coachingov ter FIT dneva. V okviru izobraževanja FIT igrišče so coachingi potekali v enotah Prelovčeva in Arkova, FIT dan pa je bil izveden v enoti Spodnja Idrija. Strokovni delavci so načrtovali in izvedli dejavnosti za prvo in drugo starostno obdobje, njihovo izvedbo pa je spremljala tudi zunanja multiplikatorka. Po izvedbi je sledila evalavcija.

Delo strokovnih aktivov se je sproti vrednotilo na njihovih srečanjih. Strokovni delavci so članom razvojnega tima podajali povratne informacije o izvedenih dejavnostih, delu strokovnih aktivov ter doseganju zastavljenih ciljev.

Strokovni delavci so izvedli naslednje kolegialne hospitacije:

Datum	**izvajalec**	**opazovalec**
9. 4. 2026	Bojana Jeram	Katarina Bončina
16. 4. 2026	Andreja Kenda	Lara Likar
20. 4. 2026	Mojca Terbižan Leskovec	Jožica Seljak Kranjc
20. 4. 2026	Anita Černigoj	Maja Lampe
22. 4. 2026	Jožica Seljak Kranjc	Mojca Terbižan Leskovec
6. 5. 2026	Lara Likar	Andreja Kenda
11. 5. 2026	Barbara Zabukovec	Darja Lapajne
11. 5. 2026	Mihaela Zelenec Koblar	Mojca Koder
18. 5. 2026	Severina Jež	Alenka Tratnik
18. 5. 2026	Anja Koler Nuša Seljak	Urška Kofol Anja Ferjančič
18. 5. 2026	Anja Rupnik	Petra Treve
19. 5. 2026	Janja Rupnik	Ivanka Pivk
21. 5. 2026	Tjaša Kogej	Zdenka Jereb Mirjana Suwa Sedej
21. 5. 2026	Petra Gregorač	Maja Krapež
22. 5. 2026	Mirjana Suwa Sedej	Tjaša Kogej
26. 5. 2026	Tanja Grošelj	Katja Gnezda
27. 5. 2026	Alenka Tratnik	Severina Jež
27. 5. 2026	Urška Kofol	Matija Rupnik
28. 5. 2026	Nataša Rus	Anita Bizjak
28. 5. 2026	Damjana Žonta	Polona Leskovec Grassi
29. 5. 2026	Mojca Razpet	Martina Podobnik
29. 5. 2026	Andreja Feltrin	Jasmina Čar
29. 5. 2026	Mateja Rupnik	Bogdan Jovanović
1. 6. 2026	Katja Gnezda	Tanja Grošelj
2. 6. 2026	Jasmina Čar	Romana Ostrožnik

2. 6. 2026	Matija Rupnik	Vanja Klemenčič
2. 6. 2026	Suzana Poljanec	Andreja Tušar
3. 6. 2026	Anita Bizjak	Nataša Rus
3. 6. 2026	Polona Leskovec Grassi	Damjana Žonta
4. 6. 2026	Petra Treven	Anja Rupnik
4. 6. 2026	Martina Podobnik	Mojca Razpet
4. 6. 2026	Maja Lampe	Anita Černigoj
4. 6. 2026	Tine Lapajne	Nina Jereb-Sedej
4. 6. 2026	Zdenka Jereb	Tjaša Kogej
4. 6. 2026	Maja Krapež	Petra Gregorač
11. 6. 2026	Irena Janja Rozman	Polona Bolčina
11. 6. 2026	Jerneja Rupnik	Tadeja Vončina
12. 6. 2026	Nina Jereb-Sedej	Tine Lapajne
15. 6. 2026	Polona Bolčina	Irena Janja Rozman
15. 6. 2026	Tadeja Vončina	Jerneja Rupnik
15. 6. 2026	Romana Ostrožnik	Mateja Rupnik
16. 6. 2026	Andreja Tušar	Suzana Poljanec
16. 6. 2026	Daša Erjavec	Anita Koler
16. 6. 2026	Katarina Bončina	Bojana Jeram
16. 6. 2026	Anita Koler	Daša Erjavec
17. 6. 2026	Marjeta Bevk	Bojana Bernik
23. 6. 2026	Bojana Bernik	Marjeta Bevk

Tabela 3: *Kolegialne hospitacije*

4.2. PROGRAMI ZA OTROKE, KI NE OBISKUJEJO VRTCA

4.2.1. CICIBANOVE URICE, IGRALNE URIC

Ob vpisu v februarju 2025 v programa Cicibanove urice in Igralne urice ni bilo prijavljenih nobenih otrok, zato programov v šolskem letu nismo izvajali.

4.3. PROJEKTI

4.3.1. MREŽENJE ZA KAKOVOST ŠOL IN VRTCEV

Ravnateljica se je udeleževala delovnih srečanj na Območni enoti Zavoda RS za šolstvo Nova Gorica, kjer je pridobivala usmeritve za delo v okviru projekta.

4.3.2. FIT4KID

V našem vrtcu smo se programu Fit4Kid – Fit učenje za Fit otroke pridružili leta 2019. Program zajema vsa področja otrokovega razvoja s poudarkom na kognitivnem razvoju. Vključuje vsa področja kurikuluma in je namenjen vsem starostnim skupinam. Sestavljen je iz inovativne pedagogike (Fit pedagogika), izobraževalnih programov, tehnik in smernic, ki zagotavljajo več

gibanja in telesne dejavnosti ter hkrati aktivno spodbujajo delovanje možganov. S tem se poveča učinkovitost učenja ter izboljšajo učne spretnosti in sposobnosti.

Na krovni ravni smo se udeležili letnega posveta na Vranskem.

Multiplikatorji in nekaj strokovnih delavcev se je udeležilo Fit letnih praktičnih seminarjev, Fit4Kid aktivov ter Fit centraliziranih izobraževanj.

V šolskem letu 2025/2026 smo se v okviru projekta izobraževali predvsem na internem usposabljanju Fit igrišče – modul III (1. stopnja). Izobraževanji sta potekali 17. 9. 2025 in 24. 3. 2026. V dopoldanskem času je potekal coaching v enotah Prelovčeva in Arkova, v popoldanskem času pa teoretično in praktično usposabljanje strokovnih delavcev na igrišču. Vsa izobraževanja in coachinge je vodila zunanja multiplikatorka Polona Gojkovič, ki je spremljala dejavnosti, ki so jih načrtovali strokovni delavci, jim med izvedbo svetovala ter skupaj z njimi evalvirala izvedene dejavnosti.

30. 3. 2026 so po enotah potekali Fit dnevi. Strokovni delavci so prejeli priprave za izvedbo dejavnosti na igrišču s tematiko »Fit igrišče z umetnostjo in plesom«. Izvedbo je spremljala zunanja multiplikatorka Marjanca Pečar, ki je strokovnim delavcem svetovala, po zaključku pa je sledila skupna evalvacija.

Tekom leta so po enotah potekali tudi interni Fit dnevi.

Strokovni delavci so vsebine vključevali v vsakodnevne dejavnosti. Znanja in strategije učenja s področja Fit pedagogike so vključevali tudi v prednostno nalogo bivanja na igrišču. Približno enkrat mesečno so izvajali dejavnosti Fit igrišča tako na ravni enot kot oddelkov.

Projekt se bo v interni obliki nadaljeval tudi v naslednjem šolskem letu.

4.3.3. TURIZEM IN VRTEC

V letošnjem šolskem letu je v vseslovenskem gibanju Turizem in vrtec – Z igro do prvih turističnih korakov, ki deluje pod okriljem Turistične zveze Slovenije, sodeloval oddelek SP5 Kobilice.

Letošnja rdeča nit AQUAVIBE – Prepustimo se toku! s podnaslovom »Voda gradi prijateljstva« je otroke skozi igro, raziskovanje in izkustveno učenje seznanjala s pomenom vode, trajnostnega ravnanja ter naravne in kulturne dediščine domačega okolja. Rdeča nit projekta je bila voda, ki je povezovala vse dejavnosti, otroke pa je skozi raziskovanje spremljala maskota Kapljica. Cilj projekta je bil razvijati naravoslovno radovednost, raziskovalne spretnosti, odgovoren odnos do okolja, spoznavanje lokalnega turizma ter krepiti sodelovanje med vrtcem, družinami in lokalno skupnostjo.

Projekt je temeljil na bogatem sodelovanju z različnimi partnerji. Otroci so obiskali podjetje Hidria in Kemijski inštitut, kjer so sodelovali pri eksperimentih, spoznavali delo v laboratoriju

ter razvijali zanimanje za naravoslovje. V sodelovanju s Čipkarsko šolo Idrija so spoznavali tradicijo klekljanja in kulturno dediščino domačega kraja, z ribičem pa raziskovali življenje ob reki Idrijci ter pomen ohranjanja čistih voda. Ob reki so raziskovali, ustvarjali, se gibali v naravi in izvedli tudi čistilno akcijo. K projektu so pomembno prispevali tudi starši in stari starši, ki so skupaj z otroki pripravljali eksperimente ter aktivno sodelovali pri različnih dejavnostih.

Vrhunec projekta je bila izdelava skupne makete Terme Kapljica, ki je nastala na podlagi otroških idej in ustvarjalnosti ter bila razstavljena v vitrini Krajevne skupnosti Spodnja Idrija. Otroci so pri njenem načrtovanju in izdelavi razvijali ustvarjalnost, sodelovanje, vztrajnost in občutek pripadnosti skupini. Projekt je pomembno prispeval k razvoju raziskovalnega duha, socialnih veščin ter spoštljivega odnosa do narave in lokalnega okolja, hkrati pa je okrepil povezovanje vrtca z družinami in širšo skupnostjo. Pozitivni odzivi otrok, staršev in vseh sodelujočih potrjujejo, da je projekt dosegel zastavljene cilje ter otrokom omogočil številne kakovostne, nepozabne in življenjsko pomembne izkušnje.

Poročilo o projektu Turizem in vrtec se hrani v arhivu vrtca.

4.3.4. ZDRAVJE V VRTCU

Program Zdravje v vrtcu, ki poteka pod okriljem Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ), je tudi v letošnjem šolskem letu spodbujal promocijo zdravja ter izvajanje dejavnosti za krepitev zdravja in dobrega počutja otrok v vrtcu in širšem okolju. V program je bilo aktivno vključenih 25 oddelkov vrtca, posredno pa tudi preostali oddelki. Zaključno poročilo je oddalo 18 oddelkov.

Letošnja rdeča nit »Male roke gradijo velika prijateljstva« je poudarjala pomen prijateljstva, medsebojnega spoštovanja, razumevanja in dobrega počutja. Skozi različne dejavnosti so otroke spodbujali k razvijanju pozitivnih vrednot, empatije, sodelovanja in odgovornega ravnanja, pri čemer so izhajali iz zgleda odraslih. Pomemben del programa je bilo tudi medgeneracijsko povezovanje s stanovalci Domov upokojencev Idrija, Spodnja Idrija in Doma starejših Črni Vrh.

V sodelovanju s strokovnimi delavci Zdravstvenega doma so izvajali zdravstveno vzgojne vsebine, povezane z zdravim načinom življenja, kot so ustna in osebna higiena, zdrava prehrana, gibanje ter preprečevanje poškodb. Otroci so skozi zgodbo Najprisrčnejši velikan in obisk velikana Jureta na njim prijazen način razvijali razumevanje prijateljstva, prijaznosti in medsebojne pomoči.

V okviru naloge so pripravili didaktično gradivo s primeri dobre prakse in strokovnimi usmeritvami za odzivanje na neželena vedenja otrok. Nalogo je na srečanju koordinatorjev NIJZ v Ljubljani predstavila Bojana Jeram, ki je zaradi odsotnosti Maruške Pivec prevzela tudi koordinacijo programa. Koordinatorice po posameznih enotah so se med šolskim letom srečale na dveh delovnih sestankih, uskladile aktivnosti ter uspešno uresničile zastavljene cilje programa. Večina strokovnih delavk se je udeležila tudi jesenskega in spomladanskega spletnega strokovnega izobraževanja.

4.3.5. IZ VRTCA V ŠOLO

V šolskem letu 2025/2026 je med Vrtcem Idrija in Osnovno šolo Idrija potekalo sodelovanje v okviru Medinstitucionalne učeče se skupnosti (MUSS), katere namen je bil krepitev sodelovanja med obema zavodoma ter zagotavljanje čim bolj spodbudnega in varnega prehoda otrok iz vrtca v osnovno šolo. Skupino so sestavljale vzgojiteljice, učiteljice in svetovalne delavke obeh zavodov, vodili pa sta jo Maja Bežek Šmid in Petra Gregorač. V šolskem letu so bila izvedena tri srečanja.

Na srečanjih so udeleženke obravnavale psihološki vidik prehoda otrok v šolo, iskale možnosti za boljše povezovanje med vrtcem in šolo ter oblikovale predloge za lažje spoznavanje otrok pred vstopom v prvi razred. Izmenjale so primere dobre prakse, razpravljale o vlogi staršev pri prehodu otrok v šolo ter načrtovale skupne dejavnosti, kot so obiski predšolskih otrok v šoli, hospitacije med strokovnimi delavci in skupni roditeljski sestanek za starše pred vpisom v prvi razred.

V evalvaciji so udeleženke izpostavile pomen odprte komunikacije, medsebojnega sodelovanja, strokovnega dialoga in izmenjave izkušenj. Sodelovanje v okviru MUSS je prispevalo h krepitvi povezovanja med vrtcem in šolo, boljšemu razumevanju potreb otrok ob prehodu v osnovno šolo ter oblikovanju skupnih usmeritev za nadaljnje sodelovanje.

4.3.6. NEON

NEON – Varni brez nasilja je program, katerega namen je krepitev varnega, spodbudnega in vključujočega vzgojno-izobraževalnega okolja. Program je potekal v šestih oddelkih, vključenih pa so bili otroci, stari od 3 do 6 let. Najstarejše otroke enot Črni Vrh in Spodnja Idrija so za izvedbo delavnic združili v eno skupino. Izvajalke so v treh skupinah izvedle cikel štirih med seboj vsebinsko povezanih delavnic, ki so bile načrtovane in časovno razporejene ter so postopoma nadgrajevale znanje in veščine otrok.

Pred začetkom izvajanja programa so starše seznanili z njegovimi cilji, vsebino in načinom izvedbe na roditeljskem sestanku. Pred posameznimi delavnicami so v oddelke posredovali informativne plakate z napovedjo vsebin, kar je omogočalo nadaljnje pogovore otrok s starši doma. Z vsebinami programa so bili seznanjeni tudi strokovni delavci oddelkov, ki so lahko posamezne teme dodatno utrjevali v okviru vsakodnevnih dejavnosti.

Temeljni namen programa NEON je bil krepitev zaščitnih dejavnikov otrok ter razvijanje kompetenc za večjo osebno varnost, socialno vključenost in dobro duševno zdravje. Otroci so skozi dejavnosti spoznavali pomen izražanja in prepoznavanja čustev, razvijali podporne odnose med vrstniki, se učili varnega ravnanja v različnih situacijah ter prepoznavali svoje osebne meje. Poseben poudarek je bil namenjen sporočilu, da nasilje ni sprejemljiv način reševanja konfliktov, da imajo otroci pravico poiskati pomoč in da se morajo o neprijetnih izkušnjah vedno pogovoriti z odraslo osebo, ki ji zaupajo.

Program je pomembno prispeval k razvoju socialnih in čustvenih kompetenc otrok, saj so krepili empatijo, samozaupanje, komunikacijske spretnosti ter sposobnost spoštovanja sebe in drugih. Otroci so se učili prepoznavati situacije, v katerih potrebujejo pomoč, ter razvijali občutek pripadnosti, medsebojnega zaupanja in odgovornosti za varno ter spodbudno okolje v skupini.

4.3.7. NAOKOLI

Projekt NAOKOLI – narava, okolje, integracija je operacija, ki spodbuja vključevanje vsebin varovanja in ohranjanja narave ter okolja v različne dejavnosti in produkte. Projekt poteka pod okriljem Idrijsko-cerkljanske razvojne agencije. V našem vrtcu v njem sodelujemo že šesto leto.

V vseh enotah vrtca imamo postavljene visoke grede, za katere skrbijo otroci skupaj s strokovnimi delavci. V letošnjem šolskem letu so nas obiskale svetovalke za vzgojo rastlin v visokih gredah, ki so s svojim strokovnim znanjem obogatile naše dejavnosti. Občina Idrija nam je že tretje leto zapored namenila sredstva za nakup zemlje in sadik.

Otroci se v okviru projekta seznanjajo s pomenom lokalne samooskrbe, trajnostnega načina pridelave hrane ter odgovornega odnosa do narave in okolja. Z neposrednim delom v visokih gredah pridobivajo praktične izkušnje, razvijajo spoštljiv odnos do narave ter razumejo pomen okolju prijazne pridelave hrane.

4.3.8. NARAVOSLOVNI NAHRBTNIK

V projekt Naravoslovni nahrbtnik Zavoda Špelinice je bila vključena ena skupina (A6 – Žogice). Namen programa je bil spodbujati otroke in njihove starše h kakovostnemu preživljanju prostega časa v naravi ter razvijati naravoslovno pismenost že v predšolskem obdobju.

V skupini so prejeli naravoslovni nahrbtnik z različnimi pripomočki in karticami s predlogi za raziskovalne dejavnosti. Nahrbtnik je potoval od družine do družine, pri vsaki družini pa je bil en teden. Svoje vtise, opažanja in raziskovanja so družine zapisovale v priložen zvezek. Otroci so nato v skupini predstavili svoje izkušnje, prinesli različne predmete iz narave ter jih skupaj opazovali in raziskovali. Pri tem so razvijali naravoslovne postopke, širili svoje znanje in pridobivali nove izkušnje.

Dne 12. 6. 2026 jih je obiskala ga. Špela Klofutar z Zavoda Špelinice in za otroke pripravila delavnico o polžu. Otroci so polža opazovali, hranili in ga tudi prijeli v roke. Ob tem so pridobili veliko novih informacij ter z zanimanjem sodelovali v pogovoru. Pogovor se je navezal tudi na žabe, saj so v skupini spremljali razvoj paglavcev, iz katerih so se razvile žabice.

V okviru projekta so za strokovne delavce potekala tudi spletna izobraževanja. Izvedenih je bilo sedem predavanj, na katerih so spoznavali vsebine, povezane z zgodnjim naravoslovjem, orientacijo, rastlinami, deževniki, prehranjevalnimi verigami in drugimi naravoslovnimi temami. Predavateljica je poleg teoretičnega znanja predstavila tudi praktične primere dejavnosti, posnetke dela z otroki ter različne raziskovalne dejavnosti v naravi.

4.3.9. VARNO S SONCEM

V vrtcu smo sodelovali v preventivnem programu Varno s soncem, ki ga izvaja Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ). Namen programa je ozaveščanje otrok, zaposlenih in staršev o pomenu učinkovite zaščite pred škodljivimi vplivi sončnih UV-žarkov ter spodbujanje zdravih navad pri zadrževanju na prostem.

V okviru programa smo izvajali dejavnosti, s katerimi so otroci spoznavali pomen zaščite pred soncem. Posebno pozornost smo namenili zadrževanju v senci, nošenju pokrival in lahkih oblačil, zadostnemu pitju tekočine ter pravilni uporabi zaščitnih krem. Z načrtovanjem dejavnosti na prostem v ustreznem delu dneva smo skrbeli za varno in zdravo bivanje otrok na prostem.

V programu je aktivno sodelovalo 10 oddelkov.

4.4. OBOGATITVENI PROGRAMI V LASTNI IZVEDBI

4.4.1. MALI SONČEK

Gibalno-športni program Mali sonček, je namenjen otrokom od drugega do šestega leta starosti. Program, ki poteka pod okriljem Šport mladih, Športnega zavoda Nova Gorica, je sestavljen iz štirih stopenj in temelji na elementarnosti, ne na tekmovalnosti. Otroci so z različnimi dejavnostmi pridobivali pozitivne izkušnje, razvijali pozitiven odnos do gibanja ter se med seboj spodbujali in si pomagali.

V okviru programa so otroci s pomočjo strokovnih delavcev postopoma usvajali različne gibalne spretnosti in spoznavali, da lahko uspešno opravijo posamezne naloge. Dejavnosti so bile načrtovane tako, da so spodbujale uspeh vsakega posameznika, razvijale spoštovanje razlik med vrstniki ter krepile samozavest otrok.

Poleg vsakodnevnih dejavnosti s področja gibanja so izvajali tudi naravne oblike gibanja, kot so hoja, tek, lazenje, plazenje, plezanje in skoki. Program so povezovali s prioritetno temo bivanja na igrišču in razvoja vseh motoričnih sposobnosti.

Gibalno-športne dejavnosti so potekale skozi vse šolsko leto ob upoštevanju načel sistematičnosti, postopnosti, individualnosti in varnosti. Otroci so imeli možnost ponavljanja dejavnosti ter postopnega razvijanja koordinacije, ravnotežja in drugih gibalnih sposobnosti. Pri izvajanju so uporabljali različne športne pripomočke.

Za sodelovanje v programu se je v letošnjem šolskem letu odločilo 22 oddelkov iz vseh enot, vključenih pa je bilo skupno 329 otrok.

Poročilo programa Mali sonček se hrani v arhivu Vrtca Idrija.

4.4.2. CICIBAN PLANINEC

Dodatna dejavnost Ciciban planinec je namenjena najmlajšim obiskovalcem narave in njihovim odraslim spremljevalcem. V Vrtcu Idrija otroke že v najzgodnejšem obdobju navajamo na zdrav način življenja ter jih seznanjali s planinstvom in pomenom gibanja v naravi. V program so bili vključeni otroci od 2. do 6. leta starosti, ki so skozi različne dejavnosti pridobivali pozitivne izkušnje ter doživljali veselje ob raziskovanju naravnega okolja.

Izlete so prilagajali starosti in sposobnostim otrok. Vodile so jih strokovne delavke vrtca, občasno pa so k sodelovanju povabili tudi zunanje sodelavce, kot so planinski vodniki, gorski reševalci in varuhi gorske narave, ki so otrokom na njim primeren način približali lepote in posebnosti gorskega sveta. Otroci so spoznavali bližnje vzpetine v domačem kraju, skupaj s starši pa so obiskovali tudi druge planinske poti. Svoje vtise z izletov so beležili v dnevnik Ciciban planinec z risbami, zapisi ali fotografijami ter za opravljene izlete prejemali nalepke in priznanja.

Pri izvajanju programa so sodelovali s Planinskim društvom Idrija, Mladinsko komisijo Planinske zveze Slovenije, Gorsko reševalno službo in drugimi sodelujočimi. Njihov cilj je bil spodbuditi otroke in njihove starše k preživljanju časa v naravi, kjer so imeli številne možnosti za gibanje, raziskovanje, doživljanje in spoznavanje naravnega okolja.

V šolskem letu 2025/2026 so program Ciciban planinec izvajali v desetih oddelkih Vrtca Idrija. V dejavnost je bilo vključenih skupno 169 otrok. Predstavitev planinske opreme je bila izvedena tudi v skupini A6.

4.4.3. MLADI ŠPORTNIK

V vrtcu smo sodelovali v projektu Mladi športnik, ki je namenjen otrokom s posebnimi potrebami. Cilj projekta je z ustrezno prilagojenimi gibalnimi dejavnostmi spodbujati njihov gibalni razvoj, krepiti telesne sposobnosti, samozavest ter vključevanje v skupino. S projektom in sodelovanjem z ostalimi otroki enote so otrokom omogočili dodatne priložnosti za kakovostno gibalno izkušnjo in podporo njihovemu celostnemu razvoju.

4.4.4. ZBORČKI

V letošnjem šolskem letu so v našem vrtcu delovali trije zborčki:

- enota Arkova,
- enota Črni Vrh Siničke,
- enota Sp. Idrija.

Zborček Siničke (enota Črni Vrh):

Otroški zborček Siničke je deloval od oktobra do konca maja tekočega šolskega leta. Vključeval je vse otroke iz skupine ČV3 – Konjički. Vodila jih je Barbara Zabukovec ob pomoči Ivanke Pivk. Vaje so potekale ob petkih v dopoldanskem času. Elementi zborovstva (priprava na petje, upevanje, dihalne in ritmične vaje, razvijanje vokalne tehnike ter usvajanje pesmi) so bili vključeni tudi v vsakodnevne dejavnosti, zato so intenzivnejše pevske vaje izvajali predvsem pred nastopi.

Zborček Siničke se je predstavil na različnih prireditvah in srečanjih: ob predaji sedežne garniture v idrijski knjižnici, na tradicionalni prireditvi Petje pod praznično smreko na vasi, v DSO Vitadom Bor, na reviji otroških in mladinskih pevskih zborov v Cerknem ter na krajevni reviji v Črnem Vrhu. Njihovi nastopi so bili uspešni in zelo pozitivno sprejeti s strani strokovne javnosti ter občinstva.

Pri vključevanju otrok v nastope so upoštevali njihove razvojne in čustvene zmožnosti. Zastavljene cilje so v celoti dosegli.

Zborček Perkmandeljčki (enota Sp. Idrija):

Pevski zborček sta vodili Urška Kofol in Zdenka Jereb. Deloval je od oktobra 2025 do sredine junija 2026. Vključeval je najstarejše otroke iz skupin Murenčki in Kobilice, in sicer 5 dečkov in 11 deklic, skupaj 16 otrok. Vaje so izvajali vsako sredo med 12.00 in 12.30 v telovadnici vrtca.

Otroci so skozi pevske dejavnosti razvijali pevske sposobnosti, občutek za ritem, poslušanje in sodelovanje v skupini. Svoje znanje in pridobljene veščine so predstavili na različnih nastopih. V novembru so obiskali Dom starejših občanov Marof, v decembru pa so v okviru prazničnega koledarja nastopili za sovrstnike in vzgojiteljice v enoti. V mesecu februarju so se predstavili v okviru tedna kulture, ob koncu meseca pa še otrokom iz drugih enot po ogledu predstave Mojca Pokrajculja. Marca so nastopili v kulturni dvorani na prireditvi ob materinskem dnevu, v juniju pa so sodelovali pri pripravi prireditve Slovo od vrtca, kjer je nastopila celotna skupina.

Zastavljene cilje so uspešno uresničili, saj so otroci skozi celoletno dejavnost pridobivali pevske izkušnje, razvijali ustvarjalnost in samozavest pri javnem nastopanju.

Zborček Mavrica (enota Arkova)

Vzgojiteljici predšolskih otrok – pomočnici vzgojiteljice Nina Čibej in Petra Gregorač sta v šolskem letu 2025/2026 vodili otroški pevski zbor Mavrica, v katerega je bilo vključenih 15 otrok, starih 5 in 6 let.

Vaje pevskega zbora so praviloma potekale enkrat tedensko v dopoldanskem času, in sicer v jesenskem in zimskem obdobju. Otroci so se v okviru pevskega zbora učili in usvajali besedila različnih pesmi na temo zime, razvijali ritmični posluh ter se ob izvajanju različnih glasbeno-gibalnih iger gibali ob glasbi po lastnih zamislih. Ob petju so se učili upoštevati navodila zborovodje ter slediti klavirski spremljavi.

Otroci so pripravili dva nastopa – enega za starše in stare starše ter drugega za otroke vrtca, enote Arkova. Z nastopi so pridobivali izkušnje javnega nastopanja ter spoznavali, da je glasba lahko pomemben del družabnega in kulturnega življenja.

4.5. OSTALE DEJAVNOSTI IN NATEČAJI

4.5.1. PREDSTAVE ZA OTROKE

Različne predstave so za otroke vseh enot oziroma posameznih oddelkov pripravili strokovni delavci vrtca oz. zunanji izvajalci. Otroci so se v okviru umetniških dejavnosti preizkusili v dramatizacijah in uprizarjanju različnih vsebin.

- V decembru so si nekateri oddelki ogledali kratke animirane filme v Filmskem gledališču Idrija.
- Dramski krožek OŠ Idrija je v decembru gostoval po enotah s predstavo *Čarobni gozd.*
- Otroci so si ogledali predstavo *Pujsa imamo za soseda* ter se udeležili obiska Dedka Mraza.
- Učenci PŠ Godovič so nastopili z glasbeno pravljico *Sovica Oka.*
- Dramski krožek PŠ Godovič je gostoval s predstavo *Iskanje najlepše besede.*
- Po enotah sta gostovali upokojenki Vrtca Idrija s predstavama *Zlatolaska in trije medvedi* ter *Razbita buča.*
- Strokovne delavke enote Spodnja Idrija so pripravile predstavo *Mojca Pokrajculja* in nanjo povabile tudi otroke iz drugih enot.
- Otroci so si ogledali predstavo *Povabilo* v izvedbi vzgojiteljic iz Vrtca Rovte.
- Ogledali so si tudi predstavi *Miškin prvi dan v šoli* in *Mačka in miška*, ki so ju izvedli dijaki Srednje vzgojiteljske šole Veno Pilon Ajdovščina.
- Otroci oddelkov pred vstopom v šolo so si v mesecu maju ogledali predstavi v Lutkovnem gledališču Ljubljana: *Sapramiška* (oddelka A5 in A6) ter *Bobek in barčica* (oddelki P1, P6, P8, SP5, SP6, L2, G2 in ČV3).

4.5.2 TEDEN OTROKA

V tednu od 6. do 12. oktobra 2025 smo obeležili Teden otroka, ki je letos potekal pod geslom »Prijaznost ti bo krila dala, vedno reci prosim in hvala.« V tem tednu smo posebno pozornost namenili spodbujanju prijaznosti, prijateljstva, medsebojnega spoštovanja in sodelovanja.

V enotah smo za otroke pripravili različne dejavnosti, ki so jim omogočale prijetno druženje, ustvarjalnost in skupno doživljanje. Otroci so se družili med skupinami, peli in plesali, sodelovali pri kuhanju marmelade ter se razveselili zabave s palačinkami. Sodelovali so tudi na Fit igrišču: Jesensko veselje, kjer so skozi gibanje in igro razvijali gibalne spretnosti ter krepili veselje do aktivnega preživljanja časa. Z različnimi dejavnostmi smo otrokom omogočili prijetne izkušnje, krepili občutek pripadnosti ter spodbujali pozitivne odnose med otroki.

4.5.2. TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

21. novembra 2025 smo obeležili Tradicionalni slovenski zajtrk, ki je letos potekal pod sloganom »Moja izbira je slovenska hrana.« Otroci so spoznavali pomen zdravega zajtrka, lokalno pridelane hrane in čebelarstva ter se seznanili s sestavinami tradicionalnega slovenskega zajtrka: kruhom, maslom, medom, mlekom in jabolkom. Z dejavnostmi smo spodbujali zdrave prehranske navade, spoštovanje lokalne hrane in trajnostni način življenja.

Po enotah so dan obeležili z različnimi dejavnostmi, kot so skupni zajtrk v avli oziroma telovadnici vrtca, obisk čebelarja, peka kruha in izdelava masla. Otroci so prisluhnili zgodbici o čebeli, spoznali pomen čebel in čebelarstva ter si ogledali čebelarske pripomočke. Ob spremljavi harmonike so tudi zaplesali in tako v prijetnem vzdušju obeležili ta dan. Dejavnosti so prispevale k ozaveščanju o pomenu lokalno pridelane hrane, čebelarstva in zdravih prehranskih navad.

4.5.3. CICI VESELA ŠOLA

Program Cici vesela šola otrokom na igriv, zanimiv in poučen način približuje nova znanja ter spodbuja radovednost, raziskovanje in veselje do učenja.

V projekt je bilo vključenih 115 otrok iz sedmih oddelkov vrtca vključno z oddelkom s prilagojenim programom (SP6, A5, ČV3, P1, P6, P8, L2). Otroci so skozi vse leto spoznavali različne vsebine ob zgodbah iz revije *Cicido*, reševali naloge, se pogovarjali, ustvarjali in raziskovali teme s področja narave, okolja, kulture ter vsakdanjega življenja. Ob tem so razvijali jezikovne spretnosti, domišljijo, radovednost, sposobnost opazovanja in kritičnega razmišljanja.

Zaključek projekta je predstavljal Ciciveselošolski dan, ki je potekal 22. maja. Otroci so se preizkusili v reševanju zabavnih vprašalnikov, pri katerih namen ni bil tekmovanje, temveč spodbujanje sodelovanja, razmišljanja, raziskovanja in veselja do učenja. Za svoj trud in sodelovanje je vsak otrok prejel Cici pohvalo.

Projekt Cici vesela šola je otrokom tudi v tem šolskem letu ponudil bogato, spodbudno in prijetno učno izkušnjo, ki je prispevala k širjenju njihovega znanja ter razvoju različnih spretnosti.

4.5.4. RAZSTAVE

- Razstave v vitrini na Mestnem trgu:
  - 10. 11. – 24. 11. 2025 tematika Prišla je jesen,
  - 9. 2. – 23. 2. 2026 tematika predstavitev zimskih dejavnosti,
  - 20. 4. – 4. 5. 2026 tematika Zdravje v vrtcu.
- Razstava v vitrini KS Sp. Idrija:
  - 9. 2. – 22. 2. 2026 tematika Turizem in vrtec,
  - 20. 4. – 3. 5. 2026 tematika poletje.

4.5.5. NATEČAJI IN AKCIJE

- Akcija Množični tek otrok "Začni mlad, tekmuj pošteno",
- Ferdov pravljični gozd,
- Vseslovensko petje s srci,
- Humanitarna akcija Pokloni zvezek.

4.5.6. OSTALE SKUPNE DEJAVNOSTI

- Evropski teden mobilnosti.
- Skupno prepevanje.
- Predstavitev instrumentov (saksofon, pozavna in trobenta)
- Predstavitev reli avtomobila.
- Gozdna delavnica.
- Priprava predstav za otroke (strokovni delavci).
- Varno v prometu – učni sprehod s policistom.
- Mesec požarne varnosti in evakuacijska vaja v oktobru.
- Skupne dejavnosti v prednovoletnem času.
- Skupno fotografiranje je potekalo v mesecu januarju.
- Teden kulture.
- Pustovanje: skupno rajanje, pustna povorka, obisk Laufarjev, obisk Graparskih maškar in Graparske krave.
- Svetovni dan hoje.
- Svetovni dan zdravja.
- Obisk Kekčeve dežele.
- Ogled razstav v Mestnem muzeju Idrija.
- Obiski knjižnice skozi vse šolsko leto.



5. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

Vzgojiteljski zbor se je srečeval na različnih strokovnih srečanjih: pedagoška konferenca, strokovni aktiv in timska srečanja.

Del te točke so tudi poročila o delu posameznih strokovnih delavcev Vrtca Idrija.

5.1. STROKOVNA SREČANJA

- **Pedagoške konference**, v letošnjem šolskem letu se je vzgojiteljski zbor sestal na treh pedagoških konferencah.
  - Na **prvi pedagoški konferenci** (25. 9. 2025), so strokovni delavci potrdili Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2024/25, Realizacijo LDN za šolsko leto 2024/25, potrdili LDN za šolsko leto 2025/26, potrdili napredovanje strokovnih delavk v nazive. Se seznanili s potekom projekta za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja s strani strokovne delavke.
  - Na **vzgojiteljskem zboru** (9. 3. 2026) predstavitev rezultatov ankete o zadovoljstvu med zaposlenimi.
  - Na **drugi pedagoški konferenci** (23. 6. 2026), je bila predstavljena sistemizacija za šolsko leto 2026/27, prestavljene so bile smernice za delo v prihodnjem šolske letu, seznanitev s Pravilnikom o evidentiranju, strokovni delavci so potrdili napredovanje strokovnih delavk v nazive, predstavitev dela strokovnih aktivov ter ogled videoposnetka izvedenih dejavnosti prioritetne teme.
  - Na **tretji pedagoški konferenci** (27. 8. 2026), so bili strokovni delavci seznanjeni s Samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2025/2026, Realizacijo LDN za šolsko leto 2025/26 ter s predlogom LDN za šolsko leto 2026/2027.

- **Strokovni aktivi,** so bili oblikovani glede na starost otrok v pet skupin. Vodile so jih članice razvojnega tima – strokovne delavke vrtca. V razvojni tim so bili vključeni tudi ravnateljica, pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka.

Za delo strokovnih aktivov so pripravili načrt dela in časovnico srečanj. V šolskem letu so izvedli tri srečanja, pri čemer je bilo drugo srečanje izvedeno v okviru timskih srečanj posameznih enot. Pred srečanji so uskladili vsebine, cilje in način dela, po izvedbi pa opravili evalvacijo ter načrtovali nadaljnje aktivnosti.

Strokovni aktivi so predstavljali pomembno obliko strokovne podpore pri načrtovanju, izvajanju in spremljanju prioritetne teme. Omogočali so strokovni dialog, izmenjavo izkušenj in primerov dobre prakse ter prispevali k usklajevanju strokovnih pristopov in uvajanju novih načinov dela.

Na srečanjih so strokovni delavci pregledali strokovno literaturo in vsebine Kurikuluma za vrtce s področja razvoja gibalnih sposobnosti. Oblikovali so akcijske načrte enot in oddelkov,

izbrali fit didaktično-gibalne igre ter načrtovali dejavnosti za razvoj različnih motoričnih sposobnosti. Posebno pozornost so namenili povezovanju gibanja z različnimi področji kurikuluma, razvoju centrov aktivnosti na prostem, pomenu proste igre in ustvarjanju spodbudnega učnega okolja.

V evalvaciji so ugotavljali, da so se gibalne dejavnosti na prostem povečale in da so fit igrišča zaživela, medtem ko centri aktivnosti še niso bili v vseh enotah v celoti uveljavljen način dela.

- **Strokovni aktiv za zgodnjo obravnavo** je bil v Vrtcu Idrija prvič vzpostavljen v letošnjem šolskem letu. Sestavljale so ga strokovne delavke različnih profilov, ki so s povezovanjem, izmenjavo strokovnih mnenj in sodelovanjem prispevale k celostni obravnavi otrok. Namen aktiva je bil oblikovanje skupnih strokovnih izhodišč, zagotavljanje medsebojne podpore ter priprava podpornih gradiv za strokovne delavce. Za vodjo aktiva za obdobje 2026–2029 je bila izbrana Adrijana Erjavec.

Aktiv je izvedel štiri srečanja, na katerih so pripravili razvojne mejnike, opazovalne lestvice za spremljanje otrokovega razvoja, nabor opozorilnih znakov za prepoznavanje razvojnih posebnosti ter smernice za nadaljnje ukrepanje. Pripravili so tudi zgibanko o zgodnji obravnavi v vrtcu, namenjeno staršem in strokovnim delavcem. Pripravljena gradiva so preizkusili v praksi in ugotovili, da predstavljajo koristno podporo pri spremljanju razvoja otrok ter načrtovanju strokovnega dela.

Evalvacija je pokazala, da aktiv pomembno prispeva k strokovnemu povezovanju, usklajevanju pristopov in razvoju kakovostne zgodnje obravnave v vrtcu. Članice aktiva so ocenile, da so zastavljene cilje uspešno dosegle ter postavile dobre temelje za nadaljnje strokovno delo, spremljanje uporabe gradiv in njihovo nadgrajevanje.

- **Timska srečanja**, strokovni delavci so se v posameznih enotah udeležili petih timskih srečanj. Na srečanjih so obravnavali aktualno tematiko enote, načrtovali in usklajevali dogodke, se dogovarjali o zadolžitvah ter reševali izzive in vprašanja, povezana z vsakodnevnim delom. Eno izmed srečanj je bilo namenjeno tudi pripravi nabora dejavnosti in sredstev za razvoj vseh motoričnih sposobnosti v posameznih centrih aktivnosti enote.

- **Kolegij, vodje enot** so sestavljale ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodje enot in po potrebi tudi sindikalna zaupnica. Sestajali so se glede na aktualne potrebe in obravnavano problematiko. Na srečanjih so obravnavali tekoče zadeve, potek dela, načrtovane dejavnosti ter vprašanja, povezana z organizacijo in delom v posameznih enotah.

Ob uvedbi elektronskega registriranja delovnega časa so iskali tudi učinkovite načine izmenjave podatkov med posameznimi enotami in upravo ter usklajevali postopke za nemoteno izvajanje novega načina evidentiranja.

- Kolegiji, uprava so sestavljali ravnateljica, pomočnica ravnateljice, računovodkinja, knjigovodkinja, tajnica, svetovalni delavki, organizatorki prehrane in organizator zdravstveno-

higienskega režima (ZHR). Sestajali so se glede na aktualne potrebe, povezane z organizacijo, poslovanjem in delovanjem zavoda.

Zapisniki pedagoških konferenc, strokovnih aktivov, srečanj timov in kolegija se nahajajo v arhivu vrtca.

5.2. POROČILA O REALIZACIJI PLANA DELA

Poročila, ki so priloga tega zapisnika:

priloga 2: Letno poročilo ravnateljice,
priloga 3: Letno poročilo pomočnice ravnateljice,
priloga 4: Letno poročilo svetovalne delavke,
priloga 5: Letno poročilo organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima glede na letni delovni načrt,
priloga 6: Letno poročilo specialne in rehabilitacijske pedagoginje.

6. SODELOVANJE S STARŠI

V Vrtcu Idrija s starši sodelujemo na različnih formalnih in neformalnih srečanjih. Trije predstavniki staršev so v Svetu zavoda, en predstavnik iz vsakega oddelka zastopa starše v Svetu staršev.

S starši smo poleg vsakodnevnih obvestil na oglasni deski, preko portala Lo.Polis, objav na internetni strani sodelovali na roditeljskih sestankih, pogovornih urah, ter neformalnih druženjih v popoldanskem času.

6.1. SVET ZAVODA VRTCA

V šolskem letu 2025/26 je bilo 7 sej Sveta zavoda, od tega 3 redne in 4 korespondenčne seje.

- na **25. (petindvajseti) korespondenčni seji** (25. 9. 2025) so člani sprejeli sklep o najemu posojila pri državni zakladnici RS.
- na **26. (šestindvajseti) redni seji** (15. 10. 2025) so bili obravnavani naslednji dokumenti: Samoevalvacijsko poročilo za šol. leto 2024/2025, Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25 ter Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026. Vsi predstavljeni dokumenti so bili soglasno potrjeni s strani članov Sveta zavoda. Potrdili so predlog o imenovanju volilne komisije.
- na **27. (sedemindvajseti) korespondenčni seji** (24. 11. 2025) so člani potrdili predlog sklepov, ki ureja začetek postopkov za imenovanje oz. izvolitev članov Sveta zavoda .
- na **28. (osemindvajseti) korespondenčni seji** (9. 12. 2025) so člani sprejeli sklep o najemu posojila pri državni zakladnici RS.
- Na **29. (devetindvajseti) redni seji** (23. 2. 2026) so se člani seznani z vsebino prejetega pisma, seznanili so se s Skupnim poročilom o izvedbi popisa za leto 2025, potrdili program dela za leto 2026 s prilogami, potrdili Letno poročilo za leto 2025, ugotavljali delovno uspešnost ravnateljice v letu 2025, potrdili predlog za določitev letnega dopusta ravnateljice za leto 2026.
- Na **1. (prvi) konstitutivni redni seji** (27. 5. 2026) so se člani seznanili s poročilom o poteku volitev v Svet zavoda (volitve članov predstavnikov zaposlenih, predstavnikov staršev, imenovanje članov predstavnikov ustanovitelja), volili predsednico Sveta zavoda, bili seznanjeni s sistemizacijo.
- Na **2. (drugi) korespondenčni seji** (3. 6. 2026) so člani potrdili nov Poslovnik o delu Sveta zavoda.



6.2. SVET STARŠEV

Svet staršev se je v letošnjem šolskem letu sestal dvakrat.

- Na **1. seji** (14. 10. 2025), so se člani seznanili z vloga in naloge Sveta staršev in Sveta Vrtca Idrija, podpisali so izjave o varovanju listin in varstvu osebnih podatkov in izvolili predsednika Sveta staršev. Predstavljeni so jim bili naslednji dokumenti: Poročilo o realizaciji Letnega delavnega načrta za preteklo šolsko leto 2024/25, Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2024/25, Letni delavni načrta za šolsko leto 2025/26.
- Na **2. seji** (15. 1. 2026) so člani obravnavali in volili predstavnike staršev v Svet zavoda.

6.3. RODITELJSKI SESTANKI

Realizirani so bili trije roditeljski sestanki.

- Uvodni roditeljski sestanki so potekal v mesecu septembru. Starše so seznanili z osnovnimi informacijami o vrtcu, organizaciji bivanja otrok v vrtcu ter načrtom dela. Starši so imeli možnost sodelovanja pri oblikovanju in predlaganju dejavnosti.
- V mesecu februarju oz. marcu so strokovni delavci izvedli roditeljske sestanke na različne načine. Predstavili so posebnosti posameznih oddelkov, način izvajanja dejavnosti, dejavnosti povezane s prioritetno temo ter druge pomembne vsebine oddelčnega življenja.
- Zaključni roditeljski sestanki so potekali v mesecu juniju in so bili namenjeni predstavitvi ter zaključku dela v posameznih oddelkih. Izvedeni so bili v popoldanskem času na različnih lokacijah.

6.4. POGOVORNE URE

Pogovorne ure so bile organizirane enkrat mesečno za posamezni oddelek. Starši so se na pogovorne ure predhodno prijavili, v nujnih primerih pa so bile izvedene tudi izven predvidenih terminov. Starši novo vpisanih otrok so se pred vključitvijo otroka v vrtec srečali z vzgojiteljico ter se pogovorili o otrokovih posebnostih, potrebah in pomembnih informacijah za lažji prehod v vrtec.

6.5. DRUGI SESTANKI

Sestanek za starše novo vpisanih otrok je potekal v mesecu juniju v enoti Arkova.

6.6. ŠOLA ZA STARŠE

- 7. 10. 2025: Predavanje »Družinsko okolje kot poligon za razvoj?« v izvedbi Tanja Povšič, vodja Modre postaje na ZPMS.

- 26. 1. 2026: Predavanje »Kaj vse vpliva na otrokov razvoj?« v izvedbi Polone Lapajne Pavšič, prof. spec. in reh. Pedagogike ter Janje Batič, univ. dipl. psih., spec. psih. svet., iz Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov.

6.7. DRUGE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Sodelovanje s starši je bilo tudi v tem šolskem letu pomemben del našega vzgojno-izobraževalnega dela. Z različnimi neformalnimi skupnimi dejavnostmi smo krepili medsebojno zaupanje, spodbujali sodelovanje ter omogočali staršem aktivno vključevanje v življenje vrtca. Skupaj smo ustvarjali prijetne priložnosti za druženje, praznovanje in učenje, pri čemer so starši s svojim sodelovanjem pomembno prispevali k bogatitvi dejavnosti in izkušenj otrok. Sodelovanje je potekalo v okviru naslednjih aktivnosti:

- Praznovanje rojstnih dni otrok,
- Jesenovanje,
- Veseli december, krasitev, novoletne delavnice - krasitev igralnic; pohod z lučkami,
- Pustno rajanje,
- Dan žena in materinski dan,
- Dan družin,
- Slovo od vrtca,
- Zaključek šolskega leta,
- sodelovanje v natečajih,
- prinašanje različnega odpadnega materiala.

6.8. INFORMIRANJE STARŠEV

- Oglasne deske so strokovni delavci redno urejali in nanje nameščali aktualne informacije, kot so dnevna obvestila o dejavnostih otrok, koledar načrtovanih dejavnosti v oddelku, vabila in pobude za sodelovanje, zahvale staršem ter strokovni članki in druga pomembna obvestila.

- **Evio** starše so o dejavnostih v oddelkih obveščali tudi preko portala Evio, kjer so jim omogočili vpogled v dogajanje in fotografije dejavnosti, pri katerih so sodelovali njihovi otroci. Preko portala so staršem posredovali tudi obvestila uprave, povezana z organizacijo in delovanjem vrtca.

- Internetna stran, pomemben vir informacij je predstavljala tudi spletna stran Vrtca Idrija, preko katere so starši in drugi uporabniki pridobivali informacije o dogajanju v vrtcu in širšem okolju. Za ažurno objavljanje vsebin ter seznanjanje uporabnikov z aktualnim dogajanjem v posameznih enotah so skrbeli strokovni delavci: Matija Rupnik (osnovna stran vrtca), Matija Rupnik (enota Arkova), Maja Lampe (enota Prelovčeva), Urška Kofol (enota Spodnja Idrija), Isabelle Horvat (enota Godovič), Andreja Feltrin (enota Črni Vrh).

7. SODELOVANJE Z VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIMI, ZDRAVSTVENIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

- Pedagoški inštitut, sodelovali smo v Mreži šol in vrtcev, kjer smo sodelovali na srečanjih vodstvenih delavcev, programov za koordinatorje in se seznanjali z najnovejšimi spoznanji v pedagoški teoriji in praksi in srečanj v okviru Mreže vrtcev KZK.

- PEDAGOŠKA FAKULTETA Koper sodelovali smo pri zagotavljanju mentorstva študentom na praksi.

študent/ka /letnik	**enota**	**mentorica**	**datum**
Neja Cigale 3. letnik	Godovič	Maruška Pivec	26. 1. – 13. 2. 2026
Ana Jurjavčič 2. letnik	Prelovčeva	Anita Bizjak	4. 5. – 22. 5. 2026
Neža Jurjavčič 2. letnik	Arkova	Tjaša Kogej	4. 5. – 22. 5. 2026

Tabela 4: *Poimenski seznam študentov na praksi, Pedagoška fakulteta Koper*

- SREDNJA VZGOJITELJSKA ŠOLA, GIMNAZIJA IN UMETNIŠKA GIMNAZIJA LJUBLJANA, sodelovali smo pri zagotavljanju mentorstva dijakom na praksi.

dijak/inja / letnik	**enota**	**mentorica**	**datum**
Neja Carli 1. letnik	Sp. Idrija	Daša Erjavec	1. 6. – 5. 6. 2026
Lena Prezelj 1. letnik	Arkova	Mojca Razpet	1. 6. – 5. 6. 2026
Ela Filipič 1. letnik	Sp. Idrija	Anja Ferjančič	1. 6. – 5. 6. 2026
Neža Tušar 2. letnik	Sp. Idrija	Suzana Poljanec	18. 5. – 29. 5. 2026
Kevin Glavina 4. letnik	Črni Vrh	Andreja Tušar	6. 1. – 25. 2. 2026 Nastopi: 13. 2. 2026 18. 2. 2026 25. 2. 2026

Tabela 5: *Poimenski seznam dijakov na praksi, Srednja vzgojiteljska šola, gimnazija in umetniška gimnazija Ljubljana*

- SREDNJA ŠOLA VENO PILON AJDOVŠČINA, sodelovali smo pri zagotavljanju mentorstva dijakom na praksi in opravljanju nastopov. V pomladanskem času so nas obiskali dijaki in nas razveselili s predstavami.

dijak/inja /letnik	**enota**	**mentorica**	**datum**
Kaja Kavčič	Črni Vrh	Lara Likar	13. 4. – 24. 4. 2026

2. letnik			
Manca Kogoj 2. letnik	Sp. Idrija	Alenka Tratnik	13. 4. – 24. 4. 2026
Žana Lapajne 2. letnik	Sp. Idrija	Petra Treven	13. 4. – 24. 4. 2026
Karolina Vončina 2. letnik	Prelovčeva	Nina Jereb Sedej	13. 4. – 24. 4. 2026
Nika Kunc 3. letnik	Arkova	Nina Čibej	2. 2. – 15. 2. 2026 23. 2. – 27. 2. 2026
Ula Leban 3. letnik	Sp. Idrija	Nataša Rus	2. 2. – 15. 2. 2026 23. 2. – 27. 2. 2026
Nika Tušar 3. letnik	Sp. Idrija	Jožica Seljak Kranjc	2. 2. – 15. 2. 2026 23. 2. – 27. 2. 2026
Alja Podobnik 4. letnik	Arkova	Katarina Bončina	3. 11. – 14. 11. 2025 5. 1. – 23. 1. 2026 Nastopi: 12. 1. 2026 14. 1. 2026 14. 1. 2026
Anja Čuk 4. letnik	Prelovčeva	Tanja Grošelj	3. 11. – 14. 11. 2025 5. 1. – 23. 1. 2026 Nastopi: 9. 1. 2026 16. 1. 2026 21. 1. 2026
Ivana Rosa Novak 4. letnik	Sp. Idrija	Urška Kofol	3. 11. – 14. 11. 2025 5. 1. – 23. 1. 2026 Nastopi: 15. 1. 2026 16. 1. 2026 22. 1. 2026
Maria Electra Poženel 4. letnik	Godovič	Jerneja Rupnik	3. 11. – 14. 11. 2025 5. 1. – 23. 1. 2026 Nastopi: 15. 1. 2026 16. 1. 2026 20. 1. 2026

Tabela 6: *Poimenski seznam dijakov na praksi, Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina*

- **OŠ Idrija,** delimo si stavbo v podružnični šoli v Godoviču, kjer imamo enoto Godovič (3 oddelke). Skupno imamo kuhinjo in kuhinjsko pomočnico, ki je v Vrtcu Idrija in OŠ Idrija zaposlena sorazmerni del. Potekala so sprotna dogovarjanja o nemotenem medsebojnem poslovanju. V enoti Godovič imamo tudi možnost uporabe telovadnice,

vrtec pa osnovnošolcem nudi souporabo igrišča. Zagotavljali smo jim prevoz kosil v podružnično šolo Godovič.

Učenci dramskega krožka so gostovali v prednovoletnem času s predstavo.

V šolskem letu 2025/2026 je med Vrtcem Idrija in Osnovno šolo Idrija potekalo sodelovanje v okviru Medinstitucionalne učeče se skupnosti (MUSS), katere namen je bil krepitev sodelovanja med obema zavodoma ter zagotavljanje čim bolj spodbudnega in varnega prehoda otrok iz vrtca v osnovno šolo. Skupino so sestavljale vzgojiteljice, učiteljice in svetovalne delavke obeh zavodov

- **OŠ Sp. Idrija,** si delimo prostore kuhinje, medtem ko ima kuhinjsko osebje vsakega zavoda svoje. Naročanje hrane izvajamo v našem zavodu. Vzajemno organiziramo tudi prevoz hrane v Ledine: zjutraj zajtrk za vrtec in osnovno šolo dostavi naš hišnik, kosilo pa dostavi hišnik OŠ.

- **OŠ Črni Vrh,** Stavba našega vrtca je neposredno povezana s stavbo OŠ Črni Vrh. Hrano za enoto Črni Vrh vozimo iz centralne kuhinje. Skupno uporabljamo tudi sistem ogrevanja, zato je bilo potrebno sprotno usklajevanje za zagotavljanje nemotenega poslovanja obeh zavodov. Imeli smo tudi možnost izposoje knjig v šolski knjižnici.

- **Glasbena šola**, v okviru dogodka Vesele note so si otroci ogledali prireditev v dvorani Glasbene šole Idrija.

- **Gimnazija Jurija Vege Idrija,** izvajanje gibalnih dejavnosti v Mejci pod vodstvom dijakov GJV Idrija.

- **Mestna knjižnica Idrija,** otroci so obiskovali knjižnico in si izposojali različno literaturo.

- **Center za socialno delo,** materialna knjigovodkinja se je obrača in se dogovarjala z njimi glede razvrstitve v razrede za plačilo vrtca. Svetovalna delavka je sodelovala s centrom pri določanju datumov vključitve otrok v vrtec, vprašanjih, povezanih s potekom porodniškega dopusta, ter pri obravnavi primerov nasilja v družini. Center za socialno delo nas je kontaktiral tudi glede obiskovanja vrtca posameznih otrok.

- **Zdravstveni dom,** Sodelovali smo s Centrom za krepitev zdravja. Prek zgodbe so otrokom predstavili pomen umivanja rok ter jim prikazali pravilno tehniko umivanja rok in zob. Sodelovali smo tudi s pediatri. Za zaposlene je bilo izvedeno izobraževanje o pravilnem dvigovanju bremen.

- **Dom upokojencev Idrija,** letos so otroci ponovno obiskali uporabnike doma. Skupaj so prepevali, plesali in se igrali ter tako krepili medgeneracijsko sodelovanje in druženje.

- **Dom za starejše občane Bor**, skupno prepevanje in krasitev smrečice.

- **Krajevna skupnost,** pripravili smo razstave v Vitrini na mestnem trgu in Sp. Idriji. Sodelovali smo tudi pri okraševanju novoletnih smrečic na Mestnem trgu in tako prispevali k praznični podobi mesta.

- **Policijska postaja,** obisk in učni sprehod s policistom.

- **Gasilska društva,** posamezna gasilska društva so otrokom predstavila svoje delo. V okviru meseca požarne varnosti so si otroci ponekod ogledali gasilsko vozilo, spoznali gasilsko opremo ter spremljali prikaz gašenja.

- **Čebelarsko zvezo Slovenije,** čebelarji so obiskali posamezne enote vrtca in ob tradicionalnem slovenskem zajtrku otrokom predstavili čebelarsko dejavnost ter pomen čebel za naravo in človeka.

- **Rdeči križ Idrija,** Vzgoja za humanost.

- **Planinskim društvom Idrija in Mladinsko komisijo Planinske zveze Slovenije,** Cilj je bil spodbuditi najmlajše in njihove starše k različnim dejavnostim v naravi, ki ponuja številne možnosti za gibanje, doživljanje, raziskovanje in spoznavanje okolja. Ta cilj smo uresničevali z izvajanjem obogatitvenega programa Ciciban planinec.

- **Mladinska knjiga/revija Zmajček,** v vsaki enoti smo imeli poverjenika za otroške revije. Vse enote so prejemale en izvod revije Cicido in revije Zmajček, ki so jo otroci prebirali in ob njej reševali različne miselne naloge. Nekaj oddelkov je sodelovalo tudi v Ciciveseli šoli.

- **Uprava republike Slovenije za zaščito in reševanje OE Nova Gorica,** otroci so si ogledali predstavitve različnih reševalnih služb (gasilcev, policije, reševalcev, civilne zaščite in drugih), spoznali njihovo opremo ter se seznanili z njihovim delom. Obisk jim je približal pomen varnosti, medsebojne pomoči in pravilnega ravnanja v izrednih razmerah. V okviru programa so si ogledali tudi lutkovno predstavo *Pikec Ježek in gasilko Jež*, ki je na otrokom razumljiv in zanimiv način predstavila pomen varnega ravnanja ter pravilnega ukrepanja ob različnih dogodkih. Dejavnost je bila poučna in je prispevala k ozaveščanju o pomenu zaščite, reševanja in skrbi za varnost.

7.1. PREDSTAVITEV VRTCA LOKALNI SKUPNOSTI

Poleg sodelovanja z različnimi ustanovami je Vrtec Idrija skrbel za prepoznavnost svojega delovanja v lokalnem okolju tudi s prispevki v časopisu *Idrijske novice*. V njih so bili predstavljeni različni dogodki, dejavnosti in dosežki otrok ter strokovnih delavcev vrtca:

- Barbara Zabukovec: *Prijaznost ti bo krila dala, vedno reci prosim hvala*,
- Pia Rupnik: *Prijaznost nam da krila*,
- Maja Krapež: *Najlepša darila ne nosijo pentelj*,
- Adrijana Erjavec in Sergeja Zemljarič: *Prehod malčkov iz vrtca v šolo*,

- Bojana Jeram: *Prvi sneženi mož*,
- Bogdan Jovanović: *Male roke gradijo velika prijateljstva*,
- Lara Likar: *Dnevnik malih korakov*,
- Tadeja Vončina: *Male roke gradijo velika prijateljstva*,
- Daša Erjavec: *Pasji mladički na obisku*,
- Nataša Rus in Damjana Žonta: *Voda gradi prijateljstva*.

Revija Sloga:

- Barbara Zabukovec: *Debela repa in lizike*.

8. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA

Delavci Vrtca Idrija so se imeli možnost izobraževati, v ta namen smo pripravili interna izobraževana, izobraževanja gostujočih predavateljev, udeležba na seminarjih, posvetih ...

8.1. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Iz tabele je razviden seznam izobraževanj, katerih so se letos udeležili strokovni delavci.

Naslov izobraževanja	**Število izobraževanj/ur**	**Število udeležencev**
Fit4Kid interno strokovno usposabljanje Fit igrišče	2 x 3	47
Fit4Kid centralizirano izobraževanje za multiplikatorje	3 x 3.5	2
Fit4Kid aktiv	2 x 4	4
Fit4Kid letni posvet	1 x 4,5	4
Kurikularna prenova	1-2 x 6	58
Zdravje v vrtcu	1-2 x 4-6	60
KZK koordinatorji	2 x 6	2
KZK učeča se skupnost	5 x 1,5	17
Mehek prehod iz vrtca v šolo	3 x 3	14
Zavod za gozdove	1 x 1	2
Aktiv izboljšava »Bivanje na igrišču«	3 x 2	65
NEON	1 x 2.5	1
Šola za starše	1 x 1	9
Varstvo osebnih podatkov	1 x 1	60
Projekt Agentive	1 x 6	1
Vzgoja za humanost	2 x 6	2
Naravoslovni nahrbtnik, Zavod Špelinice	1 x 4	1
Holistični razvoj predšolskega otroka	1 x 7,5	1
Dvigovanje bremen	1 x 0,75	37
Biti vodja	14	2
HACCAP	1 x 1	1
Zborovska šola	12	1
Izobraževanje Kimi	1 x 1	2
Ekskurzija	1 x 8	28

Tabela 7: *Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev*

Strokovni delavci so se izobraževali tudi v lastnem interesu.

8.2. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE DELAVCEV UPRAVE

Naslov izobraževanja	**Število izobraževanj/ur**	**Število udeležencev**
Posvet ravnateljev Portorož	1 x 18	1
Fit letni posvet	1 x 5	1
Fit Igrišče	2 x 3	3
Dvigovanje bremen	1 x 0,75	3
Mehek prehod iz vrtca v šolo	4 x 2	4
Rastimo skupaj – biti vodja	14	1
Seminar SAOP	1 x 5	1
Varstvo osebnih podatkov	1 x 1	8
Prenova kurikuluma	1 x 6	4
Šola za starše	1 x 1,5	1
HACCAP	5	1
Integriteta	1 x 1,25	3
Izobraževanje Kimi	2 x 1	2
Prehrana v vrtcu dr. Benedik	1 x 1	1
PUD	1 x 1,5	1
Javno naročanje	1 x 0,5	1
Ekskurzija	1 x 8	3

Tabela 8: *Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje delavcev uprave*

8.3. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE KUHINJSKEGA OSEBJA IN VZDRŽEVALNE SLUŽBE

Naslov izobraževanja	Število izobraževanj	Število udeležencev
Varstvo osebnih podatkov	1 x 0,75	13
HACCAP	1 x 1	10
Izobraževanje Kimi	1 x 1	11
Dvigovanje bremen	1 x 0,75	5
Ekskurzija	1 x 8	4

Tabela 9: *Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje kuhinjskega osebja in vzdrževalne službe*

9. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM IN PRIPRAVA NA STROKOVNI IZPIT

Na strokovni izpit sta se pripravljali dve strokovni delavki. Kot pogoj za opravljanje strokovnega izpita sta opravili predpisano število ur vzgojno-izobraževalnega dela v oddelku vrtca in izvedli pet nastopov.

Ime in priimek kandidata	Mentorica	Datumi nastopov/področje	Spremljanje nastopov
Mihaela Zelenec Koblar	Irena Janja Rozman	- 29. 1. 2026 Gibanje, - 11. 2. 2026 Jezik, - 25. 2. 2026 Matematika, - 4. 3. 2026 Umetnost, - 11. 3. 2026 Narava.	Marjeta Klemenčič

Ime in priimek kandidatke	Mentorica	Datumi nastopov/področje	Spremljanje nastopov
Janja Pavšič	Andreja Tušar	- 9. 2. 2026 Matematika, - 24. 2. 2026 Družba, - 3. 3. 2026 Gibanje, - 26. 3. 2026 Narava, - 3. 4. 2026 Umetnost.	Marjeta Klemenčič

Tabela 10: *Poimenski seznam kandidatk opravljanja strokovnih izpitov*

10. MATERIALNI IN DRUGI POGOJI

Z didaktičnim materialom smo sproti opremljali vse oddelke vrtca glede na njihove potrebe. Za knjižnice smo dokupili strokovno literaturo ter knjige za otroke.

Redno smo pregledovali igrišča in sproti odpravljali ugotovljene pomanjkljivosti. V peskovnike smo dodali mivko, dopolnili manjkajoče čepke na igralih, prebrusili dotrajane letve na igralu Avto, prenovili strehe hišic v enotah Godovič in Črni Vrh ter obnovili igralo Tunel v Spodnji Idriji.

V vseh enotah smo izvajali redne servise in vzdrževalna dela na napravah. Za njihovo izvedbo so poskrbela podjetja, s katerimi imamo sklenjene pogodbe o vzdrževanju.

10.1. MATERIALNI POGOJI PO ENOTAH, NOVE PRIDOBITVE

enota Arkova
– Nakup dodatnega strežnika, – terminal za evidentiranje delovnega časa, – prenosni računalniki, – interaktivna tabla, – prenova celotne kotlovnice, – zamenjava dela strehe (raven del)
enota Prelovčeva
– Montaža dodatnih vrat ograje, – menjava plezalne vrvi na večnamenskem igralu, – terminal za evidentiranje delovnega časa.
enota Spodnja Idrija
- Prenosnega računalnika, - prenova igral tunel na igrišču, - terminal za evidentiranje delovnega časa (enota Sp. Idrija in oddelka Ledine).
enota Godovič
- Prenova hišice na igrišču (menjava strehe), - terminal za evidentiranje delovnega časa.
enota Črni Vrh
– Terminal za evidentiranje delovnega časa.
enota Kuhinja
- Zamenjava protipožarnih vrat.
vzdrževalna služba
- Nakup baterijskih škarij za živo mejo, - pihalnik listja.

Tabela 11: *Investicije po enotah*

10.2. DONATORSKA SREDSTVA IN PROSTOVOLJNI PRISPEVKI

V šolskem letu 2025/26 smo prejeli naslednja donatorska sredstva:

- Čebelarsko društvo Idrija nam je podarilo med,
- Mivko za peskovnik v enoti Prelovčeva, podjetje Murexin,
- Zemlja in sadike za visoke grede Občina Idrija,
- Prenosni računalniki in interaktivna tabla.



11. ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK IN DELAVCE

V Vrtcu Idrija zagotavljamo ustrezne standarde in pogoje za varnost ter zdravje otrok in zaposlenih. Pri svojem delu dosledno upoštevamo veljavno zakonodajo, strokovne smernice in interne akte vrtca.

11.1. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Na področju varstva osebnih podatkov imamo v skladu z veljavno zakonodajo sprejeta Pravilnik o varstvu osebnih podatkov v Vrtcu Idrija in Katalog zbirk osebnih podatkov. Zaposleni pri svojem delu dosledno upoštevajo določila obeh dokumentov ter skrbijo za varno in zakonito obdelavo osebnih podatkov.

11.2. ZDRAVSTVENO – HIGIENSKI REŽIM

Zdravstveno-higienski režim v vrtcu obsega številna strokovna in tehnična področja dela ter predstavlja pomemben del zagotavljanja varnega in zdravega okolja za otroke in zaposlene.

Na področju zagotavljanja zdravstveno-higienskega režima smo izvajali aktivnosti v skladu s Smernicami dobre higienske prakse (HACCP) za kuhinje vrtcev. Izvedli smo naslednje naloge:

- redno spremljali učinkovitost sistema HACCP z odvzemom in analizami vzorcev hrane ter brisov na snažnost,
- izvedli verifikacijo sistema HACCP v vseh enotah vrtca.

Strokovni delavci v oddelkih dosledno upoštevajo pisna navodila ter vodijo evidence o izvajanju higienskih ukrepov, ki se nanašajo na higieno oddelkov, igrač, posteljnine in drugega perila.

11.3. SKRB ZA ZDRAVJE OTROK

V okviru preventivnih dejavnosti je diplomirana medicinska sestra otrokom skozi zgodbo predstavila pomen pravilnega umivanja rok in zob ter prikazala ustrezno tehniko. Otroci so si ob njeni demonstraciji umili roke, starejši pa tudi zobe. Vrtec je tudi v tem šolskem letu sodeloval v projektu Zdravje v vrtcu.

Pri nabavi igrač dosledno upoštevamo določila Uredbe o varnosti igrač. Za vse novo nabavljene igrače vodimo ustrezno evidenco (zeleni listi in fotodokumentacija). Nadzor nad izvajanjem predpisov opravlja zdravstveni inšpektorat.

11.4 PROTOKOLI IN NAVODILA

Za zaposlene in starše imamo pripravljen celovit zbirnik protokolov, navodil, evidenc in priporočil, ki omogoča sistematično in pregledno urejanje zdravstveno-higienskega področja. Zaradi večje preglednosti je zbirniku priložen pregled vseh dokumentov, ki urejajo to področje.

Interne dokumente redno posodabljamo in dopolnjujemo v skladu z veljavno zakonodajo ter strokovnimi priporočili.

V Vrtcu Idrija upoštevamo *Priporočila za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih*, ki jih je leta 2011 izdal Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije in potrdil Razširjeni strokovni kolegij za pediatrijo. Na tej podlagi imamo sprejete postopke za dajanje zdravil v vrtcu, ravnanje ob alergijskih reakcijah, nezgodah in drugih nujnih stanjih. Obrazce in evidence po potrebi sproti posodabljamo.

Pri svojem delu dosledno upoštevamo tudi Pravilnik o varnosti otrok v Vrtcu Idrija, ki smo ga v letošnjem letu posodobili. Z njegovo vsebino so starši seznanjeni na prvem roditeljskem sestanku.

11.5 VARNOST OTROŠKIH IGRIŠČ

Za vsa igrišča Vrtca Idrija vodimo dokumentacijo v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16, 20/17 in 63/23) ter priročnikom Varno otroško igrišče – priročnik za skrbnike in lastnike otroških igrišč (Ministrstvo za gospodarstvo, 2008).

Na začetku šolskega leta določimo skrbnike posameznih igrišč in obnovimo njihovo znanje s področja izvajanja pregledov ter vodenja dokumentacije. Skrbniki vsakodnevno izvajajo vizualne preglede igrišč, vsake tri mesece se opravi periodični pregled, enkrat letno pa glavni pregled opravi zunanji strokovni izvajalec. Nadzor nad izvajanjem predpisov opravlja zdravstveni inšpektorat, ki ob pregledih preverja tudi dokumentacijo, izjave o skladnosti in tehnično dokumentacijo igral.

11.6 VARNOST IN ZDRAVJE ZAPOSLENIH

Varnost in zdravje zaposlenih sta pomemben del delovne kulture Vrtca Idrija. Dejavnosti smo izvajali v skladu z določili Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1).

V skladu z 32. členom ZVZD-1 smo načrtovali in izvajali aktivnosti promocije zdravja na delovnem mestu. S pripravljenim programom smo zaposlenim omogočali dejavnosti, namenjene ohranjanju in krepitvi telesnega ter duševnega zdravja, preprečevanju zdravstvenih tveganj in ustvarjanju varnega, zdravega ter spodbudnega delovnega okolja.

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu smo izvedli naslednje dejavnosti:

- izvajanje dejavnosti prioritetne teme *Bivanje na igrišču*,
- sodelovanje v projektu *Zdravje v vrtcu*,
- izvajanje izobraževanj in dejavnosti v okviru projekta *Fit4Kid*,
- obeležitev Tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- priprava lončka z željami ob praznovanju rojstnega dne zaposlenih,
- praznovanje rojstnih dni zaposlenih,
- strokovno izobraževanje zaposlenih v okviru projekta *Zdravje v vrtcu*,

- izvajanje preventivnih zdravstvenih pregledov zaposlenih v skladu z razporedom,
- upoštevanje navodil in priporočil pooblaščenega izvajalca medicine dela,
- zagotavljanje osebne varovalne opreme v skladu s Pravilnikom o dodelitvi osebne varovalne opreme za varnost pri delu (sprejetim 1. 12. 2015),
- redno vzdrževanje in dopolnjevanje omaric prve pomoči,
- delovanje organizirane enote Civilne zaščite,
- predavanje v okviru Šole za starše,
- strokovna ekskurzija v Vrtec Ajdovščina z ogledom Goriških Brd.



Seznam tabel:

Tabela 1: *Odpiralni čas* 4
Tabela 2: *Enote in oddelki* 5
Tabela 3: *Kolegialne hospitacije* 13
Tabela 4: *Poimenski seznam študentov na praksi, Pedagoška fakulteta Koper* 30
Tabela 5: *Poimenski seznam dijakov na praksi, Srednja vzgojiteljska šola, gimnazija in umetniška gimnazija Ljubljana* 30
Tabela 6: *Poimenski seznam dijakov na praksi, Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina* 31
Tabela 7: *Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev* 35
Tabela 8: *Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje delavcev uprave* 36
Tabela 9: *Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje kuhinjskega osebja in vzdrževalne službe* 36
Tabela 10: *Poimenski seznam kandidatk opravljanja strokovnih izpitov* 37
Tabela 11: *Investicije po enotah* 38

Poročilo letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/2026 je bilo predstavljeno, obravnavano in sprejeto:

- vzgojiteljskem zboru dne, 27. 8. 2026,
- vzgojiteljski zbor dne, 24. 9. 2026,
- Svet staršev dne, 28. 9. 2026,
- Svet zavoda Vrtca Idrija dne, 30. 9. 2026,
- poslano ustanoviteljici - Občini Idrija.

Priloge:

Priloga 1: Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2025/26,
priloga 2: Letno poročilo ravnateljice,
priloga 3: Letno poročilo pomočnice ravnateljice,
priloga 4: Letno poročilo svetovalne delavke,
priloga 5: Letno poročilo organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima glede na letni delovni načrt,
priloga 6: Letno poročilo vzgojiteljic za zgodnjo obravnavo,
priloga 7: Poročila Letnega delovnega načrta enot Vrtca Idrija.

Poročilo pripravili: ravnateljica Nadja Brence,
pom. ravnateljice Marjeta Klemenčič

VRTEC IDRIJA
1
Arkova 7, Idrija